

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: первое
Внутренний нормативный документ	ВНД СКГУ 42	Стр. 1 из 3

П. 3.2 изменен приказом № ОД-487 от 13.07.2012

БЕКІТЕМІН

М.Қозыбаев атындағы

СКМУ ректоры

 О.Әшімов

« 15 » 08 2011 ж.

М.ҚОЗЫБАЕВ АТЫНДАҒЫ СКМУ РЕКТОРЫНЫҢ ГРАНТЫ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 1.1. М.Қозыбаев атындағы СКМУ ректорының гранты студентке университет есебінен білім алу құқығын береді (шәкіртақысыз).
- 1.2. Осы ереже ақылы негізде білім алатын студенттерге М.Қозыбаев атындағы СКМУ ректорының грантын ұсыну мәселелерін реттейді.
- 1.3. Грантты ұсынудың мақсаты - студенттердің қызығушылығын ынталандыру және оқудағы жетістіктері үшін мадақтау болып табылады.

2. РЕКТОР ГРАНТЫ ТАҒАЙЫНДАЛАТЫН ҮМІТКЕРЛЕРГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

- 2.1. Конкурса күндізгі оқу үлгісінің:
 - 2-ші және одан жоғары курсында білім алатын;
 - оқу үлгерімінің орташа ұпайының көрсетілуімен барлық оқу кезеңінде тек қана «өте жақсы» (А, А-) және «жақсы» (В+, В, В-) бағалары бар студенттер қатыса алады.
- 2.2. Оқу үлгерімі бойынша тең жағдайларда басым құқығы халықтың әлеуметтік-қауқарсыз тобынан шыққан студенттерге беріледі (студенттер-мүгедектер, студенттер-жетімдер, толық емес/көп балалы/аз қамтылған отбасының студенттері, мүгедек/зейнеткер ата-анасы бар студенттер).

3. ГРАНТТЫ ҰСЫНУДЫҢ ТӘРТІБІ

- 3.1. Институт директоры/факультет деканы сессия аяқталған күнінен бастап бір апта мерзімінде оқу-әдістемелік қызметіне (ОӘК) грантты алуға үміткер студенттерінің келесі құжаттар пакетін ұсынады:
 - 1) ректордың атына жазылған өтініш;
 - 2) транскрипт;
 - 3) жеке куәліктің көшірмесі;
 - 4) студенттің әлеуметтік жағдайын растайтын құжаттар;
 - 5) институт директоры/факультет деканының ұсынысы.
- 3.2. Ректордың бұйрығымен бекітілген грант бойынша комиссия грант алу үшін үміткерлердің ұсынылған құжаттардың қарастырады және таңдап алған үміткерлерді Ғылыми кеңесте бікетуге ұсынады.

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: первое
Внутренний нормативный документ	ВНД СКГУ 42	Стр. 2 из 3

- 3.3. Грантты алу конкурсына кәсіпорын, ұйымдар, мекемелер мен қорлар қаражаты есебінен білім алатын студентер қатыспайды.
- 3.4. Кезекті семестрге гранттарды ұсыну туралы бұйрық ОӘҚ-мен үш күн мерзімде дайындалады және университет ректорына қол қоюға ұсынылады.
- 3.5. Грантты ұсыну туралы бұйрық соңғы сессиядан кейін келесі семестрге қатысты әрекет етеді және өткен мен алдыңғы семестрлерді қамтымайды.
- 3.6. Гранттың әрекет ету мерзімі ішінде оқу тәртібі қатаң бұзылған жағдайда студент бұзушылық жасаған сәттен бастап гранттан айырылуы мүмкін. Гранттан айыру туралы шешім ректормен институт директоры/ факультет деканының ұсынысы бойынша қабылданады.

Осы Ереже 15.07.2011ж. М.Қозыбаев атындағы СҚМУ Ғылыми кеңесінің отырысында қарастырылған және бекітілген, № 12 хаттама.

ПОЛОЖЕНИЕ О ГРАНТЕ РЕКТОРА СКГУ ИМ. М. КОЗЫБАЕВА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Грант ректора СКГУ им. М. Козыбаева предоставляет студенту право на обучение за счет университета (без получения стипендии).
- 1.2. Настоящее положение регулирует вопросы предоставления гранта ректора СКГУ им. М. Козыбаева студентам, обучающимся на платной основе.
- 1.3. Целью предоставления гранта является стимулирование интереса студентов и поощрение за успехи в учебе.

2. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПРЕТЕНДЕНТАМ НА ПРИСУЖДЕНИЕ ГРАНТА РЕКТОРА

- 2.1. В конкурсе могут принять участие студенты очной формы обучения:
 - обучающиеся на 2 курсе и выше;
 - имеющие оценки только «отлично» (А, А-) и «хорошо» (В+, В, В-) за весь период обучения с указанием среднего балла успеваемости.
- 2.2. При равных условиях по успеваемости преимущественным правом пользуются студенты из социально-уязвимых слоев населения (студенты-инвалиды, студенты-сироты, студенты из неполных/многодетных/малоимущих семей, студенты, имеющие родителей инвалидов/пенсионеров).

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: первое
Внутренний нормативный документ	ВНД СКГУ 42	Стр. 3 из 3

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

- 3.1. Директор института/декан факультета в недельный срок со дня окончания сессии предоставляет в учебно-методическую службу (УМС) следующий пакет документов на студентов, претендующих на получение гранта:
- 1) заявление на имя ректора;
 - 2) транскрипт;
 - 3) копию удостоверения личности;
 - 4) документы, подтверждающие социальный статус студента;
 - 5) рекомендация директора института/декана факультета.
- 3.2. Комиссия по грантам, утвержденная приказом ректора, рассматривает представленные документы претендентов на получение гранта и рекомендует выбранных претендентов на утверждение Ученого совета.
- 3.3. В конкурсе на получение гранта не участвуют студенты, обучающиеся за счет средств предприятий, организаций, учреждений и фондов.
- 3.4. Приказ о предоставлении грантов на очередной семестр в трехдневный срок подготавливается УМС и представляется на подпись ректору университета.
- 3.5. Приказ о предоставлении гранта действует в отношении семестра, следующего за последней сессией, и не распространяется на предшествующие и последующие семестры.
- 3.6. В случае грубого нарушения учебной дисциплины в течение срока действия гранта студент может быть лишен гранта с момента нарушения. Решение о лишении гранта принимается ректором по представлению директора института/декана факультета.

Настоящее Положение рассмотрено и утверждено на заседании Ученого совета СКГУ им. М. Козыбаева 15.07.2011г., протокол № 12.

РАЗРАБОТАНО:

Проректор по УР



Л.С. Каиржанова

Проректор по ВР



М.М. Тайжанова