

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Северо-Казахстанский государственный университет
им. М.Козыбаева

УТВЕРЖДАЮ:

и.о. ректора СКГУ

им. М. Козыбаева

Омирбаев С.М.

2016 г.



СПРАВОЧНИК-ПУТЕВОДИТЕЛЬ

ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ СКГУ ИМ. М. КОЗЫБАЕВА

Петропавловск, 2016

СВЕДЕНИЯ

Специальность _____

Группа _____

Декан _____

Зав. кафедрой _____

Зам. декана _____

Куратор _____

Эдвайзер _____

Регистратор по специальности _____

Оглавление

Кодекс чести обучающегося СКГУ им. М. Козыбаева	4
Введение	6
История	6
Университет сегодня	6
Основные понятия кредитной технологии обучения	8
Правила организации учебного процесса	12
Формирование индивидуального учебного плана обучающегося	13
Оценка знаний	14
Порядок проведения текущего контроля успеваемости	14
Промежуточная аттестация обучающихся	15
Порядок проведения экзамена	15
Подведение итоговой оценки	18
Апелляция по экзаменационному контролю	18
Условия индивидуальной сдачи экзаменационной сессии	19
Порядок перевода на следующий курс	20
Ликвидация академической задолженности	20
Порядок перевода на следующий курс	20
Как посчитать свой GPA?	21
Переводные баллы	21
Дополнительный семестр	22
Перевод	23
Процедура перевода обучающегося из одного вуза в другой	23
Перевод обучающегося с одной формы обучения на другую и одной специальности на другую внутри вуза	24
Восстановление	24
Отчисление	24
Предоставление академического отпуска	25
Вакантные гранты	26
Процедура присуждения вакантных образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего образования	26
Президентская стипендия	27
Грант имени академика Манаша Козыбаева	28
Грант ректора СКГУ им. М. Козыбаева	28
Социальные льготы и скидки по оплате за обучение	29
Дистанционное обучение	31
Структура вуза	32
Факультеты и институт	32
Библиотека	36
Службы поддержки студентов	37
Предоставление общежития обучающимся в СКГУ им. М. Козыбаева	39
Схема студенческого городка	40
Спортивные секции	41
Творческие объединения	41

Уважаемые обучающиеся!

Поздравляю! Вы сделали правильный выбор, поступив в наш вуз.

СКГУ им. М. Козыбаева сегодня динамично развивающийся вуз, успешно сочетающий в своей работе опыт поколений и потенциал молодежи. В стенах университета проводятся прикладные и фундаментальные исследования, апробируются новые образовательные технологии. Мы стремимся раскрыть потенциал каждого обучающегося в соответствии с требованиями, предъявляемыми к современным специалистам.

Наш университет осуществляет подготовку кадров в сфере образования, гуманитарных наук, права, искусства, социальных наук, экономики и бизнеса, естественных наук, технических наук и технологий, сельскохозяйственных наук, сфере услуг и является одним из передовых вузов северного региона Казахстана. В вузе созданы все необходимые условия для обеспечения качественного образования. Высокий уровень подготовки специалистов технического профиля подтвержден немецким агентством ASIIN и рейтинговым агентством Quacquarelli Symonds.

Переход на кредитную технологию обучения подразумевает доступность для студентов полной информации о вузе, специальностях, структурных подразделениях, организации учебного процесса и системе контроля знаний, условия самоподготовки. Этот справочник поможет самостоятельно познакомиться с университетом и в полной мере воспользоваться открывшимися возможностями.

Мы хотим, чтобы наш обучающийся соблюдал морально-этические нормы, заботился об имидже вуза и способствовал его развитию, хорошо учился, был честным и справедливым, уважал честь и достоинство других людей, был нетерпим к любым проявлениям дискриминации по национальному и расовому признаку, помогал коллегам в их профессиональном развитии, способствовал повышению интеллектуального уровня и моральных качеств окружающих.

Мы верим, что вы используете все возможности, которые предоставит вам университет, станете высококвалифицированными специалистами и достигнете больших высот в своей профессии.

Кодекс чести обучающегося СКГУ им. М. Козыбаева

Обучающийся Северо-Казахстанского государственного университета имени М. Козыбаева, осознавая свою ответственность за реализацию главной цели системы высшего образования – подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями креативного мышления, владеющей устойчивыми компетенциями по специальности, и, считая своим долгом, укрепление и развитие принципов корпоративного управления, считая себя полноправным членом студенческого сообщества, принимает настоящий Кодекс чести и обязуется неукоснительно ему следовать.

Признание Кодекса чести предполагает подчинение обучающегося СКГУ им. М. Козыбаева следующим ценностно-этическим нормам:

- стремление стать достойным гражданином Республики Казахстан, профессионалом в избранной специальности, развитие в себе лучших качеств творческой личности;
- почет и приумножение традиций университета, способствование сохранению и росту его имиджа в казахстанском и международном образовательном пространстве;
- воспитание в себе активной гражданской позиции, твердых убеждений, нулевой терпимости к коррупционным проявлениям, активное противодействие терроризму и распространению нетрадиционных религиозных течений;
- проявление толерантности и уважения к обычаям и традициям других этносов;
- уважение достоинства и чести других лиц, соблюдение субординации;
- содействие в адаптации первокурсников к университетской среде;
- добросовестное отношение ко всем видам учебных занятий и формам контроля, соблюдение академической честности и проявление академической культуры;
- следование принципам академической честности:
 - добросовестность – честное, порядочное выполнение студентами оцениваемых работ;
 - осуществление охраны прав автора – признание авторства, посредством правильной передачи чужой речи, мыслей и указания источников информации в оцениваемых работах;
 - открытость – прозрачность, взаимное доверие, открытый обмен информацией и идеями между студентами и преподавателями;

- уважение прав и свобод студентов – право свободного выражения мнений и идей студентами;
- равенство – обязанность каждого студента по соблюдению правил академической честности и равная ответственность за их нарушение.
- признание и поддержание деятельности в вузе, направленную на гармоничное развитие университетской среды, таких как:
 - корпоративная культура университета;
 - формы научно-образовательной активности;
 - студенческое самоуправление;
 - художественное творчество;
 - спортивно-оздоровительная и другие виды деятельности;
- поддержание чистоты и порядка на территории и в учебных аудиториях, не причиняя своими действиями ущерб материально-технической базе университета.

Нарушение норм настоящего Кодекса осуждается общественным мнением коллектива университета. В случае нарушений Кодекса чести, обучающийся может быть наказан, а при грубом или неоднократном нарушениях - отчислен из университета.

Каждый обучающийся университета несет моральную ответственность за выполнение настоящего Кодекса.

Принимая нормы настоящего Кодекса, обязуюсь высоко нести честь, достоинство и звание Северо-Казахстанского государственного университета имени М. Козыбаева.

Введение

История

Северо-Казахстанский государственный университет имени академика Манаша Козыбаева – одно из старейших высших учебных заведений Казахстана, был создан в 1937 году как Петропавловский учительский институт. С 1955 года наш университет начал функционировать как Петропавловский педагогический институт им. К. Д. Ушинского на базе трех факультетов: географического, физико-математического, факультета русского языка и литературы. В этот период были построены учебные корпуса, общежития, спортзалы, агробиостанция и др.

Независимый Казахстан в 90-е годы начал реформирование системы высшего образования. В 1994 году принято Постановление Кабинета Министров Республики Казахстан о создании университетов, которым Петропавловский педагогический институт преобразован в Северо-Казахстанский университет. Тогда произошло существенное развитие инфраструктуры университета.

В 2003 году вузу присвоено имя выдающегося ученого-историка, известного государственного и общественного деятеля академика Манаша Козыбаева.

Университет сегодня

Университет предоставляет услуги вузовского и послевузовского образования. В соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», Болонской декларацией и другими международными документами в сфере образования с 2004 года вуз приступил к реализации кредитной технологии обучения, включающей в себя три уровня подготовки (бакалавриат – магистратура – докторантура) и обеспечивающей студентам выбор индивидуальной образовательной траектории и преподавателей.

Университет осуществляет подготовку специалистов по 47 специальностям бакалавриата, 23 специальностям магистратуры, 4 специальностям докторантуры PhD.

В СКГУ им. М. Козыбаева формируется новая модель университета, в которой гармонично сочетается традиционное образование с новыми формами электронного обучения.

Вуз располагает необходимыми условиями для реализации дистанционных образовательных технологий, имеется развитая материально-техническая база, достаточное информационное обеспечение, сертифицированный в области дистанционного обучения профессорско-преподавательский состав. На сегодняшний день в нашем университете ведется обучение студентов заочной формы обучения с применением дистанционных технологий. В настоящее время на всех факультетах и в институте языка и литературы активно используются различного вида контролирующие и обучающие программы, электронные справочные системы, реально-виртуальные лаборатории, оборудованы мультимедийные лингафонные кабинеты, компьютерные классы, специализированные лаборатории и многое другое. Все это позволяет развивать у обучающихся интеллектуальные навыки и активно формировать их профессиональные компетенции.

Для формирования профессиональных навыков в условиях современного производства все виды практик обучающихся организуются на основе договоров с предприятиями, организациями и учреждениями области. Подбор корпоративных партнеров осуществляется в соответствии со специализацией практикантов. В

качестве баз практик используются также научные лаборатории вуза. Учебные практики проводятся на базе учебно-производственного оздоровительного комплекса «Мирас» и загородной агробиостанции, где имеются специальные полигоны.

В СКГУ им. М.Козыбаева особое внимание уделяется проблемам подготовки кадров на государственном языке. Учебный процесс в университете направлен на обеспечение знаний и развитие казахского языка как государственного в соответствии со стандартом для каждого уровня образования и базируется на программе совершенствования обучения студентов на государственном языке.

С целью внедрения полиязычного обучения и подготовки специалистов нового формата, владеющих тремя языками в ряде групп бакалавриата и магистратуры ведется подготовка обучающихся на трех языках (казахский, русский, английский). Организуются бесплатные курсы по изучению государственного, английского и французского языков для студентов вуза.

В университете созданы условия для реализации Вашего творческого потенциала. Работает комитет по делам молодежи, студенческое самоуправление, отделение Альянса студентов Казахстана, досуговые и спортивные объединения, КВН. Проводятся научные конференции, семинары, олимпиады, конкурсы, издаются научные журналы, выпускаются студенческие газеты, телепрограммы.

Отличникам учебы, активно участвующим в научной и общественной деятельности, назначается Президентская стипендия. Для стимулирования интереса обучающихся и поощрения их за успехи в учебной, научной и общественной деятельности с 2011 года присуждаются гранты имени академика Манаша Козыбаева и гранты ректора.

СКГУ им. М. Козыбаева сотрудничает с вузами стран ближнего и дальнего зарубежья в целях развития академической мобильности обучающихся и привлечения зарубежных ученых для чтения лекций в университете.

В университете функционирует образовательный портал по адресу <http://www.nkzu.kz>, основной целью которого является повышение информированности студентов, преподавателей и общественности региона об актуальном положении дел и направлениях развития университета в учебном процессе, управлении, социальной и воспитательной работе.

Каждый обучающийся на портале может ознакомиться со справочником – путеводителем обучающегося, с академическим календарем, с расписанием учебных занятий, с каталогом элективных дисциплин, осуществить выборность дисциплин и преподавателей, ознакомиться с результатами рейтинговой оценки своих знаний, личными результатами учебных достижений, выбрать тему курсовой или дипломной работы. Для обучающихся доступны методические страницы преподавателей, их достижения, узнать о системе дистанционного обучения в университете, высказать свои пожелания и предложения по совершенствованию учебного процесса, получить информацию о занятости компьютерных классов, узнать о проводимых конференциях, семинарах, возможностях опубликовать статьи, получить предложения по обучению в рамках академической мобильности, ознакомиться с правилами о получении гранта ректора и гранте академика Манаша Козыбаева, присуждении студенческой стипендии и стипендий Фонда Первого Президента. Можно также пройти тестирование по учебным дисциплинам, узнать результаты ранжирования студентов по успеваемости, получить психологическую консультацию и узнать о возможностях трудоустройства на летний период.

Основные понятия кредитной технологии обучения

Академическая мобильность	это перемещение обучающихся или преподавателей – исследователей для обучения или проведения исследований на определенный академический период: семестр, или учебный год в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных образовательных программ в виде кредитов в своем вузе или для продолжения учебы в другом вузе
Академическая свобода	совокупность полномочий субъектов образовательного процесса, предоставляемых им для самостоятельного определения содержания образования по дисциплинам компонента по выбору, дополнительным видам обучения и организации образовательной деятельности с целью создания условий для творческого развития обучающихся, преподавателей и применения инновационных технологий и методов обучения
Академическая степень (Degree)	степень, присуждаемая организациями образования обучающимся, освоившим соответствующие образовательные учебные программы, по результатам итоговой аттестации
Академическая честность	Совокупность ценностей и принципов, направленные на развитие личной честности в обучении при выполнении письменных работ (контрольных, курсовых, эссе, дипломных, диссертационных), исследовании, презентации, а также при оценивании учебных достижений.
Академический календарь (Academic Calendar)	календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, практик в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников)
Академический период (Term)	период теоретического обучения, выбираемый организацией образования в одной из трех форм: семестр, триместр, квартал
Академический рейтинг обучающегося (Rating)	количественный показатель уровня овладения обучающимся учебной программы дисциплин, составляемый по результатам промежуточной аттестации
Академический час	время контактной работы обучающегося с преподавателем по расписанию на всех видах учебных занятий (аудиторная работа) или по отдельно утвержденному графику
Активные раздаточные материалы (АРМ) (Hand-outs)	наглядные иллюстрационные материалы, раздаваемые на учебных занятиях для мотивации обучающегося к творческому успешному усвоению темы (тезисы лекции,

	ссылки, примеры, глоссарий, задания для самостоятельной работы)
Апелляция	процедура, проводимая по инициативе обучающегося, в случае сомнения в объективном оценивании знаний
Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений	система оценки уровня знаний в баллах, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе и позволяющая установить рейтинг обучающихся
Двудипломное образование	возможность параллельного обучения по двум учебным планам (образовательным программам) с целью получения двух равноценных дипломов (Double Major) или одного основного и второго дополнительного дипломов (Major - Minor)
Европейская система трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS)	способ присвоения зачетных единиц (кредитов) компонентам образовательных программ (дисциплинам, курсам, модулям), с помощью которых осуществляется сравнение и перезачет освоенных обучающимися учебных дисциплин (с кредитами и оценками) при смене образовательной траектории, учебного заведения и страны обучения
Запись на учебную дисциплину (Enrollment)	процедура предварительной записи обучающихся на учебные дисциплины
Индивидуальный учебный план	учебный план, формируемый на каждый учебный год обучающимся самостоятельно с помощью эдвайзера на основании типового учебного плана и каталога элективных дисциплин
Итоговая аттестация обучающихся (Qualification Examination)	процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин, предусмотренных государственным общеобязательным стандартом высшего образования
Итоговый контроль	контроль учебных достижений обучающихся с целью оценки качества освоения ими программы учебной дисциплины, проводимый в период промежуточной аттестации в форме экзамена, если дисциплина изучается на протяжении нескольких академических периодов, то итоговый контроль может проводиться по части дисциплины, изученной в данном академическом периоде
Контроль учебных достижений обучающихся	проверка уровня знаний обучающихся различными формами контроля (текущий, рубежный и итоговый) и аттестации
Кредит (Credit, Credit-hour)	унифицированная единица измерения объема учебной работы обучающегося/преподавателя
Кредитная технология	образовательная технология, направленная на

обучения	повышение уровня самообразования и творческого освоения знаний на основе индивидуализации, выборности образовательной траектории и учета объема освоенного учебного материала в виде кредитов
Каталог элективных дисциплин	систематизированный аннотированный перечень дисциплин компонента по выбору, содержащий их краткое описание с указанием ожидаемых результатов обучения (приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки и компетенции). В каталоге отражаются пререквизиты и постреквизиты каждой дисциплины. КЭД должен обеспечивать обучающимся возможность альтернативного выбора элективных дисциплин
Описание дисциплины (Course Description)	краткое описание дисциплины (состоит из 5-8 предложений), включающее в себя цели, задачи и содержание дисциплины
Офис регистратора	академическая служба, занимающаяся регистрацией всей истории учебных достижений обучающегося и обеспечивающая организацию всех видов контроля знаний и расчет академического рейтинга
Пререквизиты (Prerequisite)	перечень дисциплин, содержащих знания, умения и навыки, необходимых для освоения изучаемой дисциплины
Постреквизиты (Postrequisite)	дисциплины, для изучения которых требуются знания, умения и навыки, приобретаемые по завершении изучения данной дисциплины
Программа дисциплины (Syllabus)	учебная программа, включающая в себя описание изучаемой дисциплины, цели и задачи дисциплины, краткое ее содержание, темы и продолжительность их изучения, задания самостоятельной работы, время консультаций, расписание проверок знаний обучающихся, требования преподавателя, критерии оценки знаний обучающихся и список литературы
Промежуточная аттестация обучающихся	процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения
Рабочий учебный план	документ, разрабатываемый организациями образования самостоятельно на основе типового учебного плана специальности и индивидуальных учебных планов обучающихся
Рубежный контроль	контроль учебных достижений обучающихся по завершении крупного раздела (модуля) одной учебной дисциплины
Самостоятельная работа	работа по определенному перечню тем, отведенных на

обучающихся (СРО)	самостоятельное изучение, обеспеченных учебно-методической литературой и рекомендациями, контролируемая в виде тестов, контрольных работ, коллоквиумов, рефератов, сочинений и отчетов
Самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя (СРОП)	внеаудиторная работа обучающихся под руководством преподавателя, проводимая по утвержденному графику
Средний балл успеваемости (Grade Point Average - GPA)	средневзвешенная оценка учебных достижений обучающегося, определяемая на один учебный год по выбранной программе как отношение суммы произведений кредитов и цифрового эквивалента баллов оценки промежуточной аттестации по дисциплинам к общему количеству кредитов по дисциплинам промежуточной аттестации
Текущий контроль успеваемости обучающихся	систематическая проверка знаний обучающихся в соответствии с образовательной программой, проводимая преподавателем на аудиторных и внеаудиторных занятиях согласно расписанию в течение академического периода
Транскрипт (Transcript)	документ, содержащий перечень пройденных дисциплин за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок по бально-рейтинговой буквенной системе оценки знаний
Тьютор	преподаватель, выступающий в роли академического консультанта обучающегося по освоению конкретной дисциплины
Учебные достижения обучающихся	знания, умения, навыки и компетенции обучающихся, приобретаемые ими в процессе обучения и отражающие достигнутый уровень развития личности
Эдвайзер (Advisor) куратор/наставник	преподаватель, выполняющий функции академического наставника обучающегося по соответствующей специальности, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения
Элективные дисциплины	учебные дисциплины, входящие в компонент по выбору в рамках установленных кредитов и вводимые организациями образования, отражающие индивидуальную подготовку обучающегося, учитывающие специфику социально-экономического развития и потребности конкретного региона, сложившиеся научные школы высшего учебного заведения

Правила организации учебного процесса

Учебный год начинается 1-го сентября и заканчивается 31 августа. Учебный год состоит из двух академических периодов. Академический период имеет форму семестра и составляет 15 недель.

Академические периоды регламентированы академическим календарем.

Для ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах, а также для удовлетворения потребностей в дополнительном обучении организуется дополнительный семестр. В дополнительном семестре предоставляется возможность повторно изучить отдельные дисциплины на платной основе и повторно сдать по ним экзамены.

Для всех видов аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающегося под руководством преподавателя (СРОП) контактный час установлен продолжительностью 50 минут.

СРОП является внеаудиторным видом работы обучающихся, которая выполняется по отдельному графику. В часы СРОП входят консультации по наиболее сложным вопросам учебной программы, выполнению домашних заданий, курсовых работ/проектов, контроль семестровых работ, отчетов и других видов заданий для СРО.

Каждому обучающемуся в первую неделю семестра выдается в электронном виде учебно-методический комплекс по всем дисциплинам учебного плана, изучаемым в данном семестре. Также, со всеми материалами, касающимися учебных дисциплин и практик, обучающийся может ознакомиться в электронной библиотеке вуза <http://is.nkzu.kz/e-library/>

Координацию обеспечения учебного процесса (методическими и учебными материалами) осуществляют выпускающие кафедры.

Индивидуальный учебный план определяет образовательную траекторию каждого обучающегося. Разработка индивидуального учебного плана осуществляется обучающимся на основании типового учебного плана и каталога элективных дисциплин, с которым можно ознакомиться на сайте СКГУ им. М. Козыбаева (на странице «Обучающимся»).

Каждому обучающемуся СКГУ им. М. Козыбаева присваивается индивидуальный код студента (ИКС), под которым он регистрирует свой индивидуальный учебный план в электронной системе «Офис-регистратор».

Обучающиеся на платной основе могут сформировать свой ИУП с меньшим количеством кредитов, чем установлено для освоения образовательной программы соответствующего уровня, но при этом увеличивается срок обучения.

В ходе планирования своей образовательной траектории обучающийся имеет право заявить о своём желании дополнительно прослушать 1-2 дисциплины с обучающимися других академических потоков и специальностей на платной основе, при условии выполнения своего индивидуального учебного плана.

Процедура записи на дисциплины по выбору специальностей организуется офисом регистратора в электронной форме при методической и консультативной помощи эдвайзеров и кафедр.

Эдвайзеры должны провести консультационно-методическую работу с обучающимися в отношении выбора дисциплин и преподавателей за две недели до начала записи.

Академический перевод обучающихся с курса на курс осуществляется в соответствии с установленным Ученым советом университета переводным баллом.

Обучающийся, не набравший по итогам учебного года с учетом результатов дополнительного семестра необходимое количество кредитов, остается на повторный курс обучения на платной основе. Обучающийся, оставленный на повторный курс обучения, обучается по ранее принятому индивидуальному учебному плану или формирует новый индивидуальный учебный план.

Финансирование повторного курса обучения осуществляется только за счет средств студента.

Для обеспечения академической мобильности обучающиеся могут изучать отдельные дисциплины в других организациях образования, в том числе и за рубежом.

Внешняя оценка учебных достижений (ВОУД) осуществляется с целью мониторинга оценки качества образовательных услуг и определения уровня освоения обучающимися объема учебных дисциплин, предусмотренных государственным общеобязательным стандартом высшего образования для студентов выпускного курса. Сроки проведения ВОУД устанавливаются уполномоченным органом в области образования. ВОУД проводится для студентов, обучающихся по всем формам обучения. Для проведения ВОУД используются тестовые задания по циклам базовых и профилирующих дисциплин из утвержденных типовых учебных планов специальностей.

Формирование индивидуального учебного плана обучающегося

Прежде чем начать обучение в университете, при консультации эдвайзера определяется образовательная траектория – индивидуальный учебный план на первый учебный год. Формирование индивидуального учебного плана 1 курса завершается 5 сентября, 2 курса и старше до 1 мая.

Обучающийся выбирает дисциплины из общеобразовательного, базового и профессионального циклов, в каждом из циклов дисциплины делятся на обязательные (из типового учебного плана) и элективные (из каталога элективных дисциплин).

Формирование индивидуального учебного плана на новый учебный год начинается с регистрации студента на дисциплины и преподавателей, который осуществляется в электронном виде через личный кабинет обучающегося на образовательном портале университета.

Обучающийся заполняет с помощью эдвайзера регистрационную форму, которая содержит сведения о студенте, образовательную программу, перечень и трудоемкость в кредитах дисциплин по выбору (заявляемые и альтернативные), фамилии преподавателей по каждой дисциплине.

При заполнении формы регистрации обучающийся должен записаться на изучение дисциплин в объеме кредитов, предусмотренных модульной образовательной программой.

Индивидуальный учебный план подписывается обучающимся и эдвайзером и утверждаются деканом факультета/директором ИЯиЛ. Копия индивидуального учебного плана передается студенту. Изменения индивидуального учебного плана после утверждения не допускаются.

Если обучающийся в установленный срок не зарегистрировался и не сформировал свой индивидуальный учебный план, то за основу его обучения

принимается рабочий учебный план данного курса, при этом дисциплины по выбору определяются на усмотрение кафедры.

Оценка знаний

Для проверки учебных достижений обучающихся предусматриваются различные формы контроля и аттестации, которые определяются вузом в рамках рабочего учебного плана. При этом для обеспечения признания результатов контроля учебных достижений обучающихся в международном образовательном пространстве оценка знаний осуществляется по балльно-рейтинговой системе с соответствующим цифровым эквивалентом по 4-х балльной шкале.

При этом обучение и оценивание основывается на академической честности.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по каждой теме учебной дисциплины и включает контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях.

Оценка текущего контроля (оценка рейтинга допуска) складывается из оценок текущего контроля на аудиторных занятиях и оценок рубежного контроля (внеаудиторные занятия).

Рубежный контроль проводится два раза в течение одного академического периода в рамках одной учебной дисциплины на 8 и 15 неделях.

Обучающиеся заочной формы обучения набирают рейтинг допуска до начала экзаменационной сессии по установленному графику при условии выполнения всех положенных заданий.

Курсовые, расчетно-графические и другие виды работ, предусмотренные учебным планом, должны быть защищены до начала экзаменационной сессии и служить допуском к экзамену по данной дисциплине. Оценки по этим видам работ обязательно должны быть учтены при подсчете рейтинга допуска (то есть при подведении рейтингового контроля) по дисциплине.

В случае если по дисциплине согласно учебному плану формой контроля определена только курсовая работа (проект), то оценка по защите курсовой работы (проекта) является итоговой оценкой по дисциплине в целом.

Для допуска к итоговому контролю по дисциплине обучающийся должен набрать не менее 50 баллов.

Уровень учебных достижений обучающихся по каждой дисциплине определяется итоговой оценкой, формулируемой из оценки рейтинга допуска и экзаменационной оценки.

Оценка рейтинга допуска складывается из оценки текущего контроля успеваемости и оценки рубежного контроля. Оценка рейтинга допуска составляет 60% итоговой оценки знаний по дисциплине.

$$РД = (ТК1+ТК2+ТК3+... +ТК n+РК1+РК2)/ (n+2),$$

где ТК1, ТК2, ТК3, ТКn- баллы полученные за все виды работ;

n - количество видов работ текущего контроля;

2 - количество рубежных контролей;

РК1- рубежный контроль 1;

РК2- рубежный контроль 2.

Промежуточная аттестация обучающихся

Период промежуточной аттестации обучающихся проводится в форме сдачи экзаменов и именуется экзаменационной сессией. Различают зимнюю и летнюю экзаменационные сессии. При этом летняя экзаменационная сессия является переводной, по ее результатам издается приказ о переводе на следующий курс.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с академическим календарем и рабочими учебными планами.

Экзамен по дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу обучающегося за семестр, полученные теоретические знания, прочность их усвоения, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Обучающиеся должны сдать все виды контроля в строгом соответствии с индивидуальными учебными планами.

Обучающиеся могут сдавать экзамены по дисциплинам дополнительных видов обучения, результаты сдачи которых вносятся в ведомость, зачетную книжку, транскрипт, справку о неоконченном высшем образовании.

Экзаменационные материалы должны быть предоставлены обучающимся за 2 месяца до сессии, при этом базы тестов, содержащие более 360 тестовых заданий, с указанием вариантов ответов, Объем тестовых заданий должен соответствовать пропорции не менее 120 вопросов на 1 кредит, но не более 400 тестовых заданий по дисциплине.

По двум и более родственным дисциплинам суммарным объемом не более 6 кредитов может быть установлен комплексный экзамен.

Дифференцированный зачет по физической культуре принимается до конца экзаменационной сессии. В случае отсутствия дифференцированного зачета по физической культуре на конец сессии, он является академической задолженностью и ликвидируется на платной основе.

Обучающиеся, имеющие задолженности по оплате за обучение, не включаются в распоряжение декана факультета/директора ИЯиЛ о допуске к сессии. Дифференцированный зачет по физической культуре не влияет на допуск к сессии. В последний день семестра деканат факультета/директорат ИЯиЛ издает распоряжение о допуске к сессии. К экзамену по дисциплине допускаются обучающиеся, имеющие оценку допуска не менее 50 баллов и защитившие с положительной оценкой курсовую работу/проект, предусмотренную учебным планом по этой дисциплине.

Порядок проведения экзамена

Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться силлабусом (рабочей учебной программой) дисциплины и справочной литературой.

Обучающимся предоставляется право выбора языка сдачи экзамена (казахский, русский, иностранный) по согласованию с деканом факультета/директором ИЯиЛ. Для этого обучающийся, изъявивший желание сдать экзамен на языке, отличном от языка обучения, не позднее, чем за 2 месяца до сессии обращается с письменным заявлением к декану факультета/директору ИЯиЛ, в свою очередь, декан факультета/директор ИЯиЛ формирует комиссию или назначает экспертов по приему экзамена на заявленном обучающимся языке.

Успеваемость обучающегося на экзамене определяется в баллах от 0 до 100. На экзаменах, проводимых в форме тестирования, обучающемуся необходимо ответить

на 50 вопросов (1 правильный ответ оценивается в 2 балла). Для дисциплин, требующих проведения расчетов и времени ответа на один вопрос 2 минуты, например, математики, физики, химии, а также комплексных экзаменов в заявке на проведение экзамена в форме компьютерного тестирования преподавателем указывается 25 вопросов на 1 экзамен. Баллами экзамена будет являться количество правильных ответов (для 25 вопросов – 1 правильный ответ оценивается в 4 балла).

Оценка по буквенной системе	Критерии оценки знаний, умений и навыков	Балл	%-ное содержание	Оценка по традиционной системе
на устном экзамене				
A	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	4	95-100	отлично
A-		3,67	90-94	
B+	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.	3,33	85-89	хорошо
B		3,0	80-84	
B-		2,67	75-79	
C+	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	2,33	70-74	удовлетворительно
C		2,0	65-69	
C-		1,67	60-64	
D+		1,33	55-59	
D	1,0	50-54		
F	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь	0	0-49	неудовлетворительно

	обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.			
на письменном экзамене				
A	Глубокое и прочное усвоение всего программного материала, исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное его изложение, знание монографического материала, правильное обоснование принятых решений, владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.	4	95-100	отлично
A-		3,67	90-94	
B+	Знание программного материала, грамотное его изложение, не допущено существенных неточностей в ответе на вопрос, умение правильно применить теоретические положения и владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.	3,33	85-89	хорошо
B		3,0	80-84	
B-		2,67	75-79	
C+	Усвоение только основного материала, незнание отдельных деталей, допущены неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения при выполнении практических заданий.	2,33	70-74	удовлетворительно
C		2,0	65-69	
C-		1,67	60-64	
D+		1,33	55-59	
D		1,0	50-54	
F	Незнание значительной части программного материала, допущены существенные ошибки, выполнение практических работ вызывает большие затруднения.	0	0-49	неудовлетворительно

При комплексном экзамене выставляется оценка по каждой дисциплине.

Если обучающийся не явился на экзамен, в экзаменационной ведомости напротив его фамилии эксперт пишет «не явился». При наличии уважительных причин обучающийся пишет заявление на имя декана факультета/директора ИЯиЛ о необходимости сдачи экзамена с предоставлением подтверждающих документов. Декан факультета/директор ИЯиЛ издает распоряжение о сдаче этого экзамена в индивидуальном порядке по окончании сессии, при этом форма сдачи экзамена сохраняется.

При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе студенческий билет.

Пересдача положительной оценки по итоговому контролю с целью ее повышения в этот же период промежуточной аттестации не разрешается. Для пересдачи неудовлетворительной оценки на положительную обучающийся вновь посещает в следующем академическом периоде или в дополнительном семестре все виды учебных занятий, предусмотренные рабочим учебным планом по данной дисциплине, получает допуск и сдает итоговый контроль. В данном случае обучающийся вновь проходит процедуру записи на учебную дисциплину.

Подведение итоговой оценки

Итоговая оценка по дисциплине включает оценку рейтинга допуска и итогового контроля. Доля оценки текущей успеваемости составляет 60% в итоговой оценке степени освоения обучающимся программы учебной дисциплины. Оценка итогового контроля составляет 40% итоговой оценки знаний по данной учебной дисциплине. ИО рассчитывается по формуле:

$$\text{ИО} = 0,6 * \text{ОРД} + 0,4 * \text{ИК},$$

где: ИО – итоговая оценка;
ОРД – оценка рейтинга допуска
ИК – баллы экзаменационной оценки (итоговый контроль).

При этом соотношение суммарных баллов и итоговой оценки следующее:

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	Неудовлетворительно
F	0	0-49	

Итоговая оценка подсчитывается только в случае, если обучающийся имеет рейтинг допуска не менее 50 баллов и на экзамене набрал не менее 50 баллов. В противном случае баллы, набранные в течение семестра, не суммируются, и дисциплина автоматически считается академической задолженностью и подлежит ликвидации в дополнительном семестре.

Апелляция по экзаменационному контролю

Обучающийся, не согласный с результатами оценки по экзамену, имеет право на апелляцию.

Апелляция в форме компьютерного тестирования проводится в случае, если допущены технические сбои при компьютерном тестировании.

Апелляция в форме компьютерного тестирования проводится также в случае, если содержание тестовых заданий не соответствует программе дисциплин. В таком случае обучающийся пишет заявление на имя декана факультета/директора ИЯиЛ до 13 часов следующего дня после экзамена. После рассмотрения заявления декан/директор ИЯиЛ издает распоряжение о создании расширенной апелляционной комиссии, которая рассматривает обоснованность заявления обучающегося и выносит

решение. В протоколе апелляции обязательно ставят подписи все члены апелляционной комиссии.

Результаты апелляции экзамена, проводимого в форме компьютерного тестирования, сдаются на рассмотрение проректора по академическим вопросам и передаются в деканат/директорат с протоколом апелляции.

Заявление на апелляцию устного и письменного экзамена оформляется на имя декана факультета/директора ИЯиЛ, который является председателем апелляционной комиссии сразу после окончания экзамена в присутствии комиссии. Заявление представляется в деканат факультета/директорат ИЯиЛ до 13 часов следующего после экзамена дня, где регистрируется. Декан факультета/директор ИЯиЛ в течение дня рассматривает обоснованность и необходимость проведения апелляции. В случае положительного решения декан факультета/директор ИЯиЛ утверждает распоряжением предметную апелляционную комиссию, сроки и форму проведения апелляции.

Результаты апелляции по экзамену, проводимому в устной или письменной форме, протоколируются, согласуются с проректором по академическим вопросам, на основании принятого решения ОР выдает направление с пометкой «с учетом апелляции»..

Условия индивидуальной сдачи экзаменационной сессии

В отдельных случаях (по болезни, семейным обстоятельствам, иным объективным причинам) декан факультета/директор ИЯиЛ на может разрешать обучающемуся индивидуальную сдачу экзаменационной сессии (досрочная сдача или продление сессии). Процедура предоставления права индивидуальной сдачи сессии следующая:

- 1) обучающийся должен подать заявление на имя декана факультета/директора ИЯиЛ с просьбой о разрешении индивидуальной сдачи экзаменационной сессии за неделю до предполагаемых сроков досрочной сдачи сессии или за неделю до начала экзаменационной сессии при ее продлении. В случае непредвиденных обстоятельств, произошедших в течение экзаменационной сессии и требующих ее продления, обучающийся должен подать заявление о продлении сессии в течение трех дней после факта произошедшего обстоятельства, на основании прилагаемых документов;
- 2) к заявлению прилагаются документы, обосновывающие необходимость индивидуальной сдачи экзаменационной сессии.
- 3) декан факультета/директор ИЯиЛ формирует в системе электронного ректората распоряжение об индивидуальной сдаче экзаменационной сессии, в котором указываются сроки сессии, все дисциплины и виды аттестаций сессии в соответствии с учебным планом;
- 4) заполняется бланк набора баллов и сдается не позднее чем за 1 день до экзамена.

При индивидуальной сдаче сессии обучающимся по распоряжению декана факультета/директора ИЯиЛ по уважительным причинам устанавливается следующий порядок:

- методистом (регистратором) обучающемуся выдается направление с результатами рейтинга допуска (исключение составляет досрочная сдача сессии, в котором преподаватель выставляет результаты рейтинга допуска);

- форма сдачи экзамена соответствует форме, утвержденной на Ученом совете университета, при этом заведующий кафедрой назначает эксперта для экзамена в форме компьютерного тестирования, письменного экзамена или комиссию для приема устного экзамена;

Результаты индивидуальной сдачи сессии передаются в офис регистратора.

Ликвидация академической задолженности

Академической задолженностью являются итоговая оценка по дисциплине или курсовой работе/проекту «неудовлетворительно» а также отметка в экзаменационной ведомости «не явился» или «не допущен» на конец сессии. Для ликвидации академической задолженности обучающийся должен вновь посетить все виды учебных занятий, предусмотренные рабочим учебным планом по данной дисциплине, выполнить курсовую работу/проект и получить допуск к экзаменационному контролю в течение дополнительного семестра на платной основе.

Порядок перевода на следующий курс

Обучающиеся, набравшие установленный уровень среднего балла успеваемости, переводятся на следующий курс приказом ректора.

Средний балл успеваемости обучающегося (GPA) определяется как средневзвешенный балл уровня учебных достижений обучающегося за весь период обучения, определяемая как отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов оценки итогового контроля по дисциплине к общему количеству кредитов; рассчитывается по формуле:

$$GPA(СБ) = \frac{ЦЭ_1 \cdot K_1 + ЦЭ_2 \cdot K_2 + \dots + ЦЭ_n K_n}{K_1 + K_2 + \dots + K_n},$$

где: $K_1, K_2 \dots K_n$ – объемы изученных дисциплин в кредитах;

n – количество изученных дисциплин за весь пройденный курс;

$ЦЭ_1, ЦЭ_2 \dots ЦЭ_n$, – итоговые оценки по всем дисциплинам учебного года, включая физическую культуру, в цифровом эквиваленте согласно таблице:

Многобалльная система оценки знаний

Итоговая оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент итоговой оценки (ЦЭ)	Итоговый балл (ИБ)	Итоговая оценка (ИО)
A	4	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно
C	2	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1	50-54	
F	0	0-49	Неудовлетворительно

Как посчитать свой GPA?

Дисциплина	Количество кредитов	Итоговая оценка в баллах	Оценка в буквенной системе	Цифровой эквивалент
Физика	3	98	A	4,0
Иностранный язык	2	83	B	3,0
Философия	3	40	F	0
Практика	2	60	C-	1,67

GPA рассчитывается из количества кредитов дисциплины и цифрового эквивалента балла за дисциплину: $GPA = (3*4,0 + 2*3,0 + 3*0 + 2*1,67) / (3 + 2 + 3 + 2) = 2,13$

В случае если GPA обучающегося равен или выше установленного университетом среднего балла успеваемости, обучающийся переводится на следующий курс даже при наличии академических задолженностей.

Переводные баллы

В СКГУ им. М. Козыбаева средний балл успеваемости обучающихся для перевода с курса на курс определен следующим образом:

Бакалавриат

- на 2 курс – не менее 1,5;
- на 3 курс – не менее 1,6;
- на 4 курс – не менее 2,0;
- на 5 курс – не менее 2,2.

Магистратура

- на 2 курс – не менее 2,8.

Докторантура

- на 2 курс – не менее 2,8;
- на 3 курс – не менее 3,0.

Переведенный на следующий курс обучающийся, имеющий академические задолженности по дисциплине (-ам), должен их ликвидировать на платной основе, т.к. в противном случае задолженности учитываются в расчете его GPA при переводе на последующий курс. При этом дисциплины обязательного компонента изучаются повторно, а курсы по выбору могут быть заменены другими элективными курсами, не нарушающими траекторию подготовки по данной специальности.

Решение о переводе обучающегося с курса на курс принимается после летней сессии и по окончании дополнительного семестра.

Обучающийся, не набравший установленного среднего балла успеваемости (GPA), остается на повторное обучение на данном курсе на платной основе. В данном случае обучающийся, при согласии обучаться повторно, подает соответствующее заявление, оформляет приложение к договору на оказание образовательных услуг по дисциплинам академической задолженности.

Обучающиеся-обладатели государственных образовательных грантов, оставленные на повторный курс обучения, лишаются образовательного гранта и продолжают свое дальнейшее обучение на платной основе.

Обучающиеся-обладатели государственных образовательных грантов, набравшие средний балл успеваемости и переведенные на следующий курс обучения, имеющие академические задолженности, не лишаясь образовательного гранта,

должны на платной основе повторно изучить соответствующие дисциплины и сдать по ним экзамены.

Дополнительный семестр

В период дополнительного семестра предоставляется возможность ликвидировать академическую задолженность, академическую разницу, повторно или дополнительно изучить курсы следующим категориям студентов:

- выполнившим программу курса в полном объеме, но не набравшим установленный переводной балл GPA;
- набравшим установленный переводной балл, но имеющим академическую задолженность/академическую разницу;
- желающим изучить дополнительные курсы по различным причинам (в том числе для перевода на другую специальность или для поступления в магистратуру).

В период дополнительного семестра студенту разрешается ликвидировать не более 9 кредитов.

Студенту, выполнившему программу курса в полном объеме, но не набравшему установленный переводной балл (GPA), с целью повышения своего среднего балла успеваемости, предоставляется возможность в дополнительном семестре повторно изучить отдельные дисциплины на платной основе (за исключением дисциплины «Современная история Казахстана»).

Для прохождения обучения в дополнительном семестре студент подает заявление на имя ректора с указанием названия дисциплины и количества кредитов.

К обучению в дополнительном семестре допускаются студенты, оплатившие стоимость образовательных услуг по ценам, действующим в период заключения договора на образовательные услуги.

В течение дополнительного семестра производится полное изучение дисциплин и контроль в объеме, утвержденном учебным планом специальности.

Обучение и система контроля знаний студентов в период дополнительного семестра идентичны системе организации учебного процесса в академическом периоде.

В соответствии с определенной суммой оплаты за дополнительный семестр, студент оплачивает стоимость обучения и оформляет договор на оказание дополнительных образовательных услуг не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала дополнительного семестра.

Экзамены проводятся в течение последних трех дней на последней неделе дополнительного семестра после окончания теоретического курса обучения. Пересдача экзаменов по дисциплинам, изученным в период дополнительного семестра, не допускается.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по государственному экзамену «Современная история Казахстана», повторно посещают все виды учебных занятий в дополнительном семестре, выполняют требования текущего и рубежного контролей, получают допуск и сдают экзамен по дисциплине Современная история Казахстана в период работы государственной экзаменационной комиссии (зимняя, летняя сессия).

Перевод

Обучающийся может перевестись:

- с одной специальности на другую;
- из другого вуза;
- в другой вуз;
- с одной формы обучения на другую;
- с одного языка обучения на другой.

Перевод обучающихся с одной специальности на другую, из другого вуза или в другой вуз, осуществляется в каникулярное время, не позднее пяти рабочих дней до начала очередного академического периода.

Обучающиеся имеют право перевода: из одного высшего учебного заведения в другое, с одной формы обучения на другую, с одной специальности на другую, с одного языка обучения на другой со сдачей разницы в рабочих учебных планах, а также перевода с платного обучения на обучение по государственному образовательному гранту по соответствующей специальности на конкурсной основе в период летних или зимних каникул.

Обязательным условием перевода обучающегося с курса на курс является набор обучающимся среднего балла успеваемости (GPA) не ниже установленного в СКГУ им. М.Козыбаева переводного балла.

Обязательным условием перевода или восстановления обучающегося в вузы является полное завершение им первого академического периода в соответствии с индивидуальным учебным планом объемом не менее 15 кредитов. При этом обучающийся может перевестись или восстановиться на любую форму обучения, на любую специальность и в любой вуз независимо от сроков отчисления при восстановлении.

Процедура перевода обучающегося из одного вуза в другой осуществляется в следующем порядке:

1) обучающийся, желающий перевестись в другой вуз, подает в офисе регистратора заявление о переводе на имя ректора, где он обучается, и, получив письменное согласие на перевод, скрепленное печатью, обращается к руководителю интересующего его вуза;

2) к заявлению о переводе на имя руководителя принимающего вуза должны быть приложены: копии транскрипта, подписанного ректором, руководителем ОР и скрепленные печатью; сертификата о сдаче единого национального тестирования или комплексного тестирования; свидетельства обладателя образовательного гранта (если является таковым); заявления на имя руководителя вуза, где он обучался (с подписью руководителя и печатью);

3) методист (регистратор) на основании представленных документов заполняет трансферт учебных кредитов, определяет разницу в рабочих учебных планах и в соответствии с освоенными пререквизитами устанавливает курс, группу и семестр; в соответствии с образовательной программой утверждает деканом/директором индивидуальный учебный план обучающегося;

4) руководитель вуза издает приказ о переводе обучающегося;

5) при наличии академической разницы, обучающийся оформляет заявление на заключение договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг;

б) в случае если обучающийся по образовательному гранту переводится из одного вуза в другой на курс ниже или на другую специальность, он лишается образовательного гранта.

При переводе обучающегося по государственному образовательному гранту, из одного высшего учебного заведения в другое, на ту же специальность и на тот же курс, где ранее обучался обучающийся, грант сохраняется.

Перевод обучающегося с одной формы обучения на другую и с одной специальности на другую внутри университета осуществляется на платной основе согласно следующей процедуре:

1) обучающийся подает заявление о переводе на имя ректора СКГУ им. М.Козыбаева в офисе регистратора;

2) ректор подписывает приказ о переводе обучающегося с одной формы обучения на другую или с одной специальности на другую.

Восстановление

Восстановление производится в соответствии с Правилами перевода и восстановления обучающихся по типам организаций образования. Обучающийся, отчисленный из вуза, может восстановиться в число обучающихся на любую форму обучения, на любую специальность и в любой вуз независимо от сроков отчисления.

Обучающийся имеет право на восстановление независимо от срока давности отчисления. Обязательным условием восстановления является завершение обучающимся первого академического периода в соответствии с индивидуальным учебным планом.

Заявления обучающихся очной формы обучения о восстановлении рассматриваются в период летних и зимних каникул в течение пяти рабочих дней до начала очередного академического периода, а обучающихся заочной формы обучения не позже чем за один месяц до начала очередной экзаменационной сессии.

Обучающиеся на платной основе, отчисленные в течение семестра за нарушение договорных обязательств по оплате за обучение, в случае погашения задолженности по оплате, имеют право на восстановление в течение четырех недель с момента выхода приказа.

Для восстановления:

- восстанавливающийся подает заявление о восстановлении на имя ректора;
- восстанавливающийся заключает договор на оказание образовательных услуг и производит оплату за обучение (очная форма обучения с оплатой за 1 месяц, заочная форма обучения с оплатой за 6 месяцев);
- методист (регистратор) определяет разницу в рабочих учебных планах специальности и заполняет трансферт учебных кредитов;
- заявление визируется ректором;
- формируется приказ о движении контингента обучающихся.

Отчисление

За нарушение Устава СКГУ им. М.Козыбаева и Правил внутреннего распорядка Университета, на основании представления директора ИЯиЛ/декана факультета к

обучающимся Университета могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

На основании собственного заявления обучающийся может быть отчислен:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другой вуз.

Обучающийся также может быть отчислен:

- за нарушение Правил внутреннего распорядка и Устава СКГУ, выразившееся:
 - в пропусках 40 и более академических часов в одном семестре без уважительной причины;
 - в невыполнении условий договора на оказание основных образовательных услуг;
- за невыход из академического отпуска в течение 3 дней после его окончания без уважительной причины;
- за неявку на итоговую аттестацию;
- за нарушение Правил проживания в студенческих общежитиях;
- за нарушение Закона РК «Об образовании» и подзаконных ему актов.

Обучающемуся, отчисленному из Университета, выдается справка установленного государственного образца с перечнем и объемом часов и кредитов пройденных дисциплин за весь период обучения.

Предоставление академического отпуска

Академический отпуск – это период, на который обучающиеся временно прерывают свое обучение по медицинским показаниям и в иных исключительных случаях.

Для оформления академического отпуска обучающийся подает заявление на имя ректора и представляет документы, подтверждающие обоснованность временного прерывания обучения.

Академический отпуск по медицинским показаниям предоставляется обучающемуся на основании:

1) заключения врачебно-консультативной комиссии при амбулаторно-поликлинической организации (далее – ВКК) продолжительностью от 6 до 12 месяцев по болезни;

2) заключения Центральной врачебно-консультативной комиссии при противотуберкулезной медицинской организации в случае болезни туберкулезом.

Академический отпуск может быть предоставлен обучающемуся также на основании:

1) повестки о призыве в ряды Вооруженных Сил Республики Казахстан на период призыва на воинскую службу, в установленных законодательством случаях;

2) рождения, усыновления или удочерения ребенка продолжительностью до 3 года, в установленных законодательством случаях.

При положительном решении вопроса ректор издает приказ о предоставлении обучающемуся академического отпуска с указанием срока его начала и окончания.

При предоставлении обучающемуся на основе государственного образовательного гранта академического отпуска право на дальнейшее обучение по

данному гранту за ним сохраняется, и финансирование его обучения прерывается на период предоставленного академического отпуска и возобновляется после его окончания.

При предоставлении академического отпуска обучающемуся на платной основе оплата за обучение приостанавливается на период академического отпуска.

Обучающийся, вернувшийся из академического отпуска, в течение 3 рабочих дней до начала очередного семестра пишет заявление на имя Ректора о выходе из академического отпуска и представляет справку ВКК о состоянии здоровья из лечебной организации, наблюдавшей больного, с разрешением приступить к учебным занятиям или копию военного билета, вернувшегося после службы в Вооруженных силах РК. На основании заявления Ректор издает приказ о выходе обучающегося из академического отпуска с указанием специальности, курса и группы.

После выхода из академического отпуска обучающийся подает заявление на имя ректора и представляет справку ВКК о состоянии здоровья из лечебной организации, наблюдавшей больного, с заключением о возможности продолжения обучения по данной специальности - при нахождении обучающегося в академическом отпуске в связи с болезнью.

Курс обучения определяется с учетом пререквизитов по тем же правилам, что и в случае перевода или восстановления обучающихся.

В случае если дата выхода из академического отпуска или ухода в академический отпуск не совпадает с началом или окончанием академического периода, то обучающийся по индивидуальному графику выполняет все учебные задания и набирает баллы, необходимые для рейтинга допуска, либо записывается в летнем семестре на дисциплины, по которым образовалась разница.

Вакантные гранты

Правилами установлен порядок присуждения вакантных образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего образования.

Вакантные образовательные гранты, высвободившиеся в процессе получения высшего образования, в разрезе специальностей обучения присуждаются на конкурсной основе обучающимся на платной основе по данной специальности. Конкурс проводится по результатам промежуточной аттестации с выдачей свидетельства о присуждении образовательного гранта.

В случае одинаковых показателей среднего балла успеваемости при проведении конкурса на получение вакантных образовательных грантов преимущественным правом обладают обучающиеся, имеющие оценки только А, А- («отлично»), затем оценки от А, А- («отлично») до В+, В, В- («хорошо») за весь период обучения.

Процедура присуждения вакантных образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего образования, осуществляется в период летних и зимних каникул на имеющиеся вакантные места на конкурсной основе в следующем порядке:

1) обучающийся на платной основе подает заявление на имя ректора СКГУ им. М.Козыбаева на дальнейшее обучение по образовательному гранту;

2) вуз, рассмотрев данное заявление на конкурсной основе, вместе с решением Ученого совета в срок до 5 августа и 15 января текущего года направляет его в МОН РК для принятия решения. К заявлению обучающегося вместе с решением Ученого совета прилагаются выписка из зачетной книжки или транскрипта обучающегося,

копия документа, удостоверяющего его личность, и свидетельство обладателя образовательного гранта (подлинник), отчисленного из вуза;

3) на основании выданного свидетельства о присуждении образовательного гранта ректор издает приказ на дальнейшее обучение по образовательному гранту.

Стипендии

Государственная стипендия назначается студентам, обучающимся по государственному образовательному гранту, получившим по результатам экзаменационной сессии эквивалент оценок, соответствующим оценкам «отлично», «хорошо» и выплачивается ежемесячно с первого числа месяца, следующего за экзаменационной сессией включительно до конца месяца, в котором заканчивается семестр.

Студентам, зачисленным на первый курс (первый год обучения) на основании государственного образовательного гранта, в первом семестре назначается государственная стипендия и выплачивается ежемесячно в течение первого семестра. В следующих семестрах студентам государственная стипендия назначается и выплачивается по итогам экзаменационной сессии за предыдущий семестр.

Инвалидам по зрению и инвалидам по слуху, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и находящихся по опекой (попечительством), обучающимся по государственному образовательному гранту, государственная стипендия выплачивается при отсутствии академической задолженности по результатам экзаменационной сессии или неудовлетворительных оценок по результатам промежуточной аттестации обучающихся.

Студентам, переведенным из одного учебного заведения в другое, государственная стипендия назначается и выплачивается после устранения разницы в учебных планах.

В период нахождения студентов в академическом отпуске государственная стипендия не выплачивается, за исключением академических отпусков, предоставленных на основании медицинского заключения.

Студентам, возвратившимся из академического отпуска, назначение и выплата государственной стипендии осуществляется по итогам предстоящей экзаменационной сессии при условии отсутствия разницы в учебных планах.

Выплаты стипендий осуществляются путем зачисления на платежную карточку или на текущий счет.

Президентская стипендия

В целях стимулирования научно-исследовательской и учебно-познавательной деятельности студентов, для поддержки наиболее талантливых и одаренных студентов, обучающихся как на государственном образовательном гранте, так и на платной основе, имеющих эквивалент оценок равных эквиваленту оценок «отлично», занимающихся научной, общественной и спортивной работой назначается стипендия Президента Республики Казахстан. Стипендия назначается студентам очной формы обучения с 3 курса. Стипендия назначается на один академический период.

Для участия в конкурсе на присуждение стипендии Президента РК, обучающийся должен собрать следующий пакет документов:

1. Заявление на имя ректора.
2. Транскрипт.

3. Копия удостоверения личности.
4. Список научных трудов (вносится в образовательный портал зам.деканом факультета/института).
5. Копии грамот, благодарностей, сертификатов об участии в научно-практических конференциях, олимпиадах, семинарах, круглых столах и др.
6. Рекомендация директора института/декана факультета.

Грант имени академика Манаша Козыбаева

Грант имени академика Манаша Козыбаева предоставляет студенту право на обучение за счет университета. В конкурсе могут принять участие студенты очной формы обучения:

- обучающиеся на 2 курсе и выше;
- имеющие только эквивалент оценок равным «отлично» (А, А-) и «хорошо» (В+, В, В-) за предыдущий семестр;
- активно участвующие в работе СНО, олимпиадах, научных семинарах, конференциях, универсиадах и чемпионатах РК и мира, творческих конкурсах, культурно-профессиональной и практической деятельности университета и др.

Для участия в конкурсе обучающийся должен собрать следующий пакет документов:

1. Заявление на имя ректора.
2. Транскрипт.
3. Копия удостоверения личности.
7. Список научных трудов (вносится в образовательный портал зам.деканом факультета/института).
4. Копии грамот, благодарностей, сертификатов об участии в научно-практических конференциях, олимпиадах, семинарах, круглых столах и др.
5. Рекомендация директора института/декана факультета.

Комиссия по грантам, утвержденная приказом ректора, рассматривает представленные документы и принимает решение о рекомендации на получение гранта.

В конкурсе на получение гранта имени академика Манаша Козыбаева не участвуют студенты, обучающиеся за счет средств предприятий, организаций, учреждений и фондов.

Приказ о предоставлении гранта действует в отношении семестра, следующего за последней сессией, и не распространяется на предшествующие и последующие семестры.

В случае грубого нарушения учебной дисциплины в течение срока действия гранта студент может быть лишен гранта с момента нарушения. Решение о лишении гранта принимается ректором по представлению директора института/декана факультета.

Грант ректора СКГУ им. М. Козыбаева

Грант ректора СКГУ им. М. Козыбаева предоставляет студенту право на обучение за счет университета (без получения стипендии).

В конкурсе могут принять участие студенты очной формы обучения:

- обучающиеся на 2 курсе и выше;

- имеющие эквивалент оценок равных оценкам только «отлично» (А, А-) и «хорошо» (В+, В, В-) за весь период обучения с указанием среднего балла успеваемости.

При равных условиях по успеваемости преимущественным правом пользуются студенты из социально-уязвимых слоев населения (студенты-инвалиды, студенты-сироты, студенты из неполных/многодетных/малоимущих семей, студенты, имеющие родителей инвалидов/пенсионеров).

Для участия в конкурсе обучающийся должен собрать следующий пакет документов:

1. Заявление на имя ректора.
2. Транскрипт.
3. Копия удостоверения личности.
4. Документы, подтверждающие социальный статус студента.
5. Рекомендация директора института/декана факультета.

Приказ о предоставлении гранта действует в отношении семестра, следующего за последней сессией, и не распространяется на предшествующие и последующие семестры.

В случае грубого нарушения учебной дисциплины в течение срока действия гранта студент может быть лишен гранта с момента нарушения. Решение о лишении гранта принимается ректором по представлению директора института/декана факультета.

Социальные льготы и скидки по оплате за обучение

Студентам, обучающимся по государственному образовательному гранту производится компенсация проезда (дорога домой) дважды в год.

Студентам-сиротам, обучающимся по государственному образовательному гранту начисляется ежемесячная государственная выплата на питание. Для студентов-сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей, предусмотрена льгота в виде бесплатного проживания в общежитии.

Для студентов из числа инвалидов, малообеспеченных категорий граждан организовано бесплатное ежедневное горячее питание.

ГУ «Отдел занятости и социальных программ» оказывает социальную помощь (оплата за обучение) студентам из малообеспеченных семей, имеющих городскую прописку и обучающихся в вузе на коммерческой основе по очной форме обучения.

Обучающимся на платной основе очной формы обучения предоставляются льготы (скидки) по оплате за обучение:

1. Студентам и магистрантам, успешно сдавшие экзаменационные сессии учебного года **с оценками «А», «А-», «В+»**, на предстоящий учебный год будет снижена оплата за обучение: 1 год – 5%, после 2 года – 10%, после 3 года – 15%, после 4 года – 20%.
2. При поступлении **на 1 курс** предоставляются льготы (скидки) по оплате за обучение:
 - Абитуриентам, имеющим аттестаты особого образца или диплом о техническом и профессиональном образовании с отличием;

- Абитуриентам, имеющим средний балл аттестата, либо диплом о среднем техническом и профессиональном образовании от 4,5 и выше;
 - Абитуриентам, имеющим грамоты о занятых призовых местах в олимпиадах, проводимых в СКГУ им. М. Козыбаева;
 - Абитуриентам, победителям областных туров Республиканских олимпиад по общеобразовательным предметам и Республиканских конкурсов научных проектов;
 - Абитуриентам, призерам предметных олимпиад и Республиканского конкурса НИРС;
 - Детям из малообеспеченных семей (родители инвалиды, оба родителя пенсионеры);
 - При одновременном обучении в университете нескольких членов семьи второму и последующим;
 - Студентам, оставшимся без попечительства родителей;
 - Сиротам;
 - Студентам инвалидам;
 - Детям сотрудников университета;
 - Магистрантам 1 года обучения при наличии диплома с отличием о высшем профессиональном образовании;
 - Магистрантам 1 года обучения при наличии диплома о высшем профессиональном образовании с оценками «отлично» и «хорошо» (средний балл от 4,5 и выше, или GPA – 3,7 и выше);
 - Выпускникам СКГУ им. М. Козыбаева, поступившим в магистратуру.
3. Льготы (скидки) по оплате за обучение будут предоставляться:
- Спортсменам (членам сборных команд университета) на основании Ученого совета по представлениям деканов и руководителя спорт клуба.
4. Обладателям «Алтын белги» при поступлении назначается «Грант ректора». Льготы (скидки) по оплате за обучение для первого курса будут предоставляться на 1 семестр. Студентам и магистрантам, успешно сдавшие зимнюю экзаменационную сессию учебного года с оценками «А», «А-», «В+», будет продолжено предоставление льгот (скидкок) по оплате за обучение до конца учебного года.

Дистанционное обучение

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - технологии обучения, осуществляемые с применением информационных и телекоммуникационных средств при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

Преимущества обучения по дистанционным образовательным технологиям:

- учебный материал доставляется обучающимся посредством информационных технологий;
- консультации организуются и проводятся в режиме «on-line»;
- обратная связь с обучающимися организуется в режиме «off-line»;
- учебные достижения обучающихся контролируются в режиме «on-line», «off-line»;

Технология учебной деятельности по дистанционным образовательным технологиям реализуется на базе системы управления дистанционным обучением (eLearningNKZU) и имеет следующие мероприятия для обучающегося:

- на организационных мероприятиях проходит инструктаж по работе в системе дистанционного обучения и получает карточку пользователя;
- дистанционно получает учебные материалы по всем дисциплинам;
- дистанционно участвует во всех on-line мероприятиях курса (консультациях, семинарах, форумах, конференциях);
- тестируется в режиме самопроверки и тренинга;
- получает расписание экзаменов и госэкзаменов, защит курсовых и дипломных проектов (работ), которые проводятся в явочном порядке во время пребывания студентов в университете;
- может работать в тьюторском классе университета в любое время.

Для on-line обучения необходимо следующее программное и техническое обеспечение:

- доступ к Интернету и веб-браузер;
- компонент Adobe Flash Player (можно установить с сайта Adobe);
- программы MS Office и их аналоги;
- колонки, наушники или встроенный динамик;
- микрофон;
- веб-камера.

Обучающиеся, изъявившие желание обучаться по ДОТ пишут заявление на имя ректора университета с мотивированным обоснованием о возможности использования ДОТ в обучении с подтверждением подтверждающих документов заявление в отделе дистанционного образования и информатизации обучения (корпус №5, ауд. 221).

Телефон: +7 (7152) 493233 1152

Адрес: г. Петропавловск, ул. Интернациональная, 26, корпус 5, ауд. 221, ауд. 216.

Структура вуза

Университет возглавляет ректор – доктор экономических наук, профессор **Омирбаев Серик Мауленович**.

Факультеты и институт

Институт языка и литературы (ИЯиЛ)

Институт осуществляет подготовку специалистов высшей квалификации в области филологии, журналистики как по программе бакалавриата, так и магистратуры. В настоящее время наши выпускники работают не только в областных и городских школах, но и в международных организациях, базирующихся в Казахстане и за его пределами, где используют полученные ими знания по казахскому, русскому, немецкому и английскому языкам.

Адрес: г. Петропавловск, ул. Пушкина, 86 (Учебный корпус №3)

Телефон: +7 (7152) 463491

Адрес	Кабинет	№ ауд/ корпус	Телефон
Кафедра германской филологии			
ул. Пушкина, 86	заведующий	255/3	+7 (7152) 462796 1092
	преподавательская	257/3	+7 (7152) 462796 1133
	лаборантская	250/3	+7 (7152) 462796 1091
Кафедра иностранных языков			
ул. Интернациональная, 26	заведующий	305/5	+7 (7152) 493177 1140
	преподавательская	308/5	+7 (7152) 493177 1215
Кафедра казахского языка			
ул. Жумабаева, 114	заведующий	304/6	+7 (7152) 494042 1187
	преподавательская	320/6	+7 (7152) 494042 1204
Кафедра казахской филологии			
ул. Пушкина, 86	заведующий	343/3	+7 (7152) 462796 1145
	преподавательская	346/3	+7 (7152) 462796 1143
	преподавательская /лаборантская	342/3	+7 (7152) 462796 1144
Кафедра русского языка и литературы			
ул. Пушкина, 86	заведующий	251/3	+7 (7152) 462796 1134
	преподавательская	155/3	+7 (7152) 462796 1085
	лаборантская	256/3	+7 (7152) 462796 1137
Кафедра журналистики			
ул. Пушкина, 86	заведующий	251/3	+7 (7152) 462796 1134

Инженерно-технический факультет (ИТФ)

Факультет готовит бакалавров техники и технологий в области транспорта, строительства, радиоинженерии, машиностроения и стандартизации. Выпускники факультета работают в вузах и научно-исследовательских институтах, АТП,

строительных организациях, аппаратах акимов различных уровней, дорожной полиции. Многие выпускники являются предпринимателями в разных сферах экономической деятельности. Отдельные выпускники продолжают послевузовское образование в магистратуре, докторантуре.

Адрес: г. Петропавловск, ул. Пушкина, 83 (Учебный корпус №4)

Телефон: +7 (7152) 369212

Адрес	Кабинет	№ ауд/ корпус	Телефон	
Кафедра транспорта и машиностроения				
ул. Пушкина, 83	заведующий	312/4	+7 (7152) 462796 1159	
	преподавательская	202/4	+7 (7152) 462796 1176	
		204/4	+7 (7152) 462796 1054	
		314/4	+7 (7152) 462796 1160	
преподавательская / лаборантская	205/4	+7 (7152) 462796 1164		
Кафедра энергетики и радиоэлектроники				
ул. Пушкина, 83	заведующий	401/4	+7 (7152) 493467 2001	
	преподавательская	403/4	+7 (7152) 493467 1154	
		преподавательская	405/4	+7 (7152) 493467 2222

Педагогический факультет (ПФ)

На факультете осуществляется обучение по специальностям педагогического и творческого направлений. Педагогический факультет является центром по оказанию методической помощи учреждениям системы образования в Северо-Казахстанской области, имеет тесные связи с ведущими вузами Казахстана, России и других стран СНГ.

Адрес: г. Петропавловск, ул. Пушкина, 87 (Учебный корпус №10)

Телефон: +7 (7152) 464895

Адрес	Кабинет	№ ауд/ корпус	Телефон
Кафедра музыкальных дисциплин			
ул. Бостандыкская, ба	заведующий	223/общезити е №1	+7 (7152) 494042 1102
	лаборантская	224/общезити е №1	+7 (7152) 494042 1103
Кафедра теории и методики физического и военного воспитания			
	заведующий	281/СЗ№2	+7 (7152) 462796 1094
	преподавательская	137/1	+7 (7152) 462796 1052
		280/СЗ№2	+7 (7152) 462796 1053
	лаборантская	136/1 283/СЗ№2	+7 (7152) 462796 1053
Кафедра физической культуры			
ул. Жумабаева, 114	заведующий	206/6	+7 (7152) 493202 1283
	преподавательская лаборантская	122/6	+7 (7152) 493202 1245
Кафедра педагогики и психологии			

ул. Пушкина, 87	заведующий	420/10	+7 (7152) 493202 1263
	преподавательская	412/10 421/10	+7 (7152) 493202 1260
	лаборантская	414/10	+7 (7152) 493202 1157
Кафедра теории и методики начального и дошкольного образования			
ул. Пушкина, 87	заведующий	520/10	+7 (7152) 493202 1184
	преподавательская	506/10 507/10	
	лаборантская	515/10	+7 (7152) 493202 1166

Факультет естественных и сельскохозяйственных наук (ФЕСН)

Факультет готовит учителей химии, биологии, географии, бакалавров в области экологии, географии, химии, химической технологии и сельского хозяйства, а также магистрантов. Выпускники факультета работают в школах, лицеях, техникумах и училищах, сельскохозяйственных, производственных, экологических и природоохранных организациях.

Адрес: г. Петропавловск, ул. Пушкина, 88 (Учебный корпус №2)

Телефон: +7 (7152) 493797

Адрес	Кабинет	№ ауд/ корпус	Телефон
Кафедра географии и экологии			
ул. Пушкина, 88	заведующий	328/2	+7 (7152) 493233 1045
	преподавательская	422а/2	
	лаборантская	326а/2	+7 (7152) 493233 1046
Кафедра общей биологии			
ул. Пушкина, 88	заведующий	315/2	+7 (7152) 493233 1032
	преподавательская	327/2 329/2	+7 (7152) 493233 1047
	лаборантская	310/2	
Кафедра химии и химических технологий			
ул. Пушкина, 88	заведующий	422/2	+7 (7152) 493233 1043
	преподавательская	415а/2	
	лаборантская	413/2	+7 (7152) 493233 1048 +7 (7152) 493233 1040
Кафедра сельского хозяйства			
ул. Пушкина, 88	заведующий	333/2	+7 (7152) 493233 1035
	преподавательская	303/2 317/2	+7 (7152) 493233 1217 +7 (7152) 493233 1033
	лаборантская	331/2	+7 (7152) 493233 1035

Факультет информационных технологий (ФИТ)

Факультет осуществляет подготовку учителей математики, физики, информатики, бакалавров естествознания в области информатики и астрономии, бакалавров техники и технологий в области информационных систем, а также магистров и докторантов.

Адрес: г. Петропавловск, ул. Интернациональная, 26 (Учебный корпус №5)

Телефон: +7 (7152) 464249

Адрес	Кабинет	№ ауд/ корпус	Телефон
Кафедра информационных систем			
ул. Интернациональная, 26	заведующий	209/5	+7 (7152) 462796 1221
	преподавательская	207/5	+7 (7152) 462796 1222
	лаборантская	213/5	+7 (7152) 462796 1224
Кафедра математики и информатики			
ул. Интернациональная, 26	заведующий	404/5	+7 (7152) 462796 1229
	преподавательская	401а/5	+7 (7152) 462796 1216
			+7 (7152) 462796 1227
			+7 (7152) 462796 1228
лаборантская	401б/5	+7 (7152) 462796 1226	
Кафедра физики			
ул. Интернациональная, 26	заведующий	307/5	+7 (7152) 462796 1232
	преподавательская	304/5	+7 (7152) 462796 1234
	лаборантская	411/5	+7 (7152) 462796 1231

Факультет истории, экономики и права (ФИЭП)

На кафедрах факультета ведется подготовка магистров и бакалавров. Профессорско-преподавательский состав и студенты принимают активное участие в учебных, научных и общественных мероприятиях, проводимых на международном, республиканском и региональном уровнях.

Адрес: г. Петропавловск, ул. Жумабаева, 114 (Учебный корпус №6)

Телефон: +7 (7152) 461320

Адрес	Кабинет	№ ауд/ корпус	Телефон
Кафедра истории Казахстана и социально-гуманитарных наук			
ул. Пушкина, 86	заведующий	241/3	+7 (7152) 493202 1139
	преподавательская	247/3	+7 (7152) 493202 1136
		259а/3	
лаборантская	240/3	+7 (7152) 493202 1141	
Кафедра правовых дисциплин			
ул. Жумабаева, 114	заведующий	220/6	+7 (7152) 493177 1240
	преподавательская	222/6	+7 (7152) 493177 1237
		422/6	+7 (7152) 493177 1196
	лаборантская	221а/6	+7 (7152) 493177 1242
Кафедра "Финансы и менеджмент"			
ул. Жумабаева, 114	заведующий	416/6	+7 (7152) 493177 1202
	преподавательская	410/6	+7 (7152) 493177 1194
	лаборантская	418а/6	+7 (7152) 493177 1194
Кафедра экономики и учета			
ул. Жумабаева, 114	заведующий	313/6	+7 (7152) 493177 1189
	преподавательская	315а/6	+7 (7152) 493177 1188
		420/6	+7 (7152) 493177 1200
	лаборантская	312/6	

Библиотека

Библиотечный комплекс СКГУ им. М. Козыбаева – современный по техническому оснащению и комфортный по организации обслуживания читателей. Запись читателей в библиотеку производится по предъявлению студенческого билета. Читательский билет является единственным документом, дающим право пользования книжными фондами читальных залов и абонементом библиотечного комплекса. Студенты получают постоянный читательский билет на весь период обучения в читальных залах библиотечного комплекса.

Читатели не имеют права передавать читательский билет другому лицу и пользоваться чужим читательским билетом.

В случае утери читательского билета дубликат выдается при наличии обходного листа и фотографии через один месяц. Перед получением диплома читатели обязаны сдать читательский билет и подписать обходной лист в отделах библиотечного комплекса.

Для обеспечения доступа к информационным ресурсам во всех читальных залах установлено свыше 130 компьютеров нового поколения, подключенных к локальной сети. В распоряжении пользователей беспроводной доступ к ресурсам Интернет, корпоративные ресурсы Республиканской межвузовской электронной библиотеки, Ассоциации Информационного консорциума библиотек, Казахстанской национальной электронной библиотеки и собственные ресурсы вуза.

Электронная библиотека представляет следующие **услуги**:

1. Работа с электронными версиями учебно-методической литературы.
2. Работа с электронными версиями газет и журналов.
3. Работа с мультимедийными обучающими программами.
4. Работа в Интернете.
5. Работа с электронной почтой.
6. Запись информационных файлов на CD.

Службы поддержки студентов

Офис регистратора

2 корпус, 106 аудитория

+7 (7152) 493405

Офис регистратора управляет процессом регистрации обучающихся на учебные дисциплины и выбором преподавателей, занимается формированием академических групп и потоков, формированием и хранением записей академической успеваемости обучающихся. Ведет регистрацию и учет академической успеваемости обучающихся. Проводит консультационную работу с обучающимися, преподавателями, кураторами и наставниками (эдвайзерами) по вопросам учебного процесса. Выдает дубликаты дипломов и приложений к диплому.

Методисты (регистраторы):

1. +7 (7152) 494042, доб. 1083

3. +7 (7152) 494042, доб. 1095

2. +7 (7152) 494042, доб. 1198

4. +7 (7152) 494042, доб. 1199

Управление персоналом

2 корпус, 219 аудитория

+7 (7152) 369468

Кадровая служба организует работу по подбору и расстановке кадров, ведет воинский учет военнообязанных и призывников университета.

Архив

6 корпус, 225 аудитория

+7 (7152) 493233, доб. 1244

Архив организует хранение, учет, практическое и научное использование законченных делопроизводством документальных материалов, принимает заявления на оформление архивных справок.

Отдел экономического планирования и анализа

2 корпус, 214 аудитория

+7 (7152) 493839

Отдел занимается подготовкой планов финансово-хозяйственной деятельности, штатного расписания, разработкой преysкурантов на целевую подготовку по специальностям, а также на другие виды услуг, оказываемые университетом, заключением договоров со студентами, обучающимися за счет средств государственного заказа, консультированием сотрудников по отдельным финансовым вопросам, а также обучающихся и их родителей по вопросам оплаты за обучение и т.д.

Военная кафедра

7 корпус, 101 аудитория

+7 (7152) 369474

Военная кафедра готовит офицеров запаса для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан.

Отдел организации учебного процесса

2 корпус, 216 аудитория

+7 (7152) 494042, доб. 1019

Отдел организации учебного процесса следит за обеспечением учебного процесса учебно-методической документацией, проводит работу по совершенствованию, разработке и внедрению новых технологий обучения.

Отдел студенческой статистики и анализа

2 корпус, 201 аудитория

+7 (7152) 494042, доб. 1018

Отдел студенческой статистики и анализа проводит систематизацию, координацию, целенаправленное планирование статистических и информационных данных для возможности ведения электронных форм.

Отдел инновационно-образовательных технологий

4 корпус, 413 аудитория

+7 (7152) 493233, доб. 1148

Отдел готовит компьютерные классы к учебному процессу, формирует персональные студенческие ресурсы пользователей сети NKZU NET, проводит техническое обследование, ремонт и модернизацию оборудования компьютерных классов, модернизацию программного обеспечения серверов и рабочих станций, производит установку программного обеспечения в лингафонных классах, мультимедийных аудиториях, мультимедийных комплексах, виртуальных лабораториях и т.д.

Отдел академической мобильности и полиязычного образования

2 корпус, 211 аудитория

+7 (7152) 492204

Основной деятельностью центра является организация академической мобильности обучающихся, профессорско-преподавательского состава и сотрудников университета.

Отдел координации и организации воспитательной работы

2 корпус, 112 аудитория

+7 (7152) 493181

Отдел обеспечивает создание благоприятных условий для формирования социально-ответственной личности, социальная поддержка студентов, вовлечение молодежи в общественную и культурную деятельность вуза, реализацию программы государственной молодежной политики, Стратегии вуза по социально-воспитательному направлению, представление и защиту социальных и культурных интересов студентов.

Спортивный клуб "Сункар"

2 корпус, 112 аудитория

+7 (7152) 493181

Спортивный клуб организует работу спортивных секций, спортивно-массовые мероприятия, спартакиады, соревнования.

Здравпункт

10 корпус, вход со стороны ул. Абая

+7 (7152) 493266

Здравпункт предназначен для медицинского обслуживания сотрудников университета, студентов очной формы обучения и заочной в период сессии в соответствии с академическим календарем. Здравпунктом проводится лечебная работа: оказание доврачебной помощи, неотложной помощи, первичная диагностика и амбулаторное лечение; организация и проведение ежегодных профилактических медицинских осмотров студентов и сотрудников; санитарно-просветительская работа.

Музей истории СКГУ им. М. Козыбаева

ул. Абая, 16

+7 (7152) 493233, доб. 1303

Своей деятельностью музей пропагандирует духовные, образовательные, культурные ценности университета для плодотворного развития личности и патриотического воспитания студенческой молодежи и ППС.

Режим работы музея: По будням с 9.00 до 17.30, обед с 13.00 до 14.00

Экскурсии проводятся для групп численностью не менее 7 человек и занимают более получаса.

Студенческий клуб

1 корпус, 109 аудитория

+7 (7152) 493181, доб. 1055

Студклуб помогает развить творческие способности обучающихся, проводит культурно-массовые мероприятия, занимается организацией досуга ППС, сотрудников и обучающихся Университета.

Предоставление общежития обучающимся в СКГУ им. М. Козыбаева

Вуз имеет 3 студенческих общежития с общим количеством мест - 1026. Все желающие студенты, магистранты, студенческие семьи обеспечены местами в общежитиях. В период сдачи экзаменационных сессий местами обеспечиваются и студенты заочной формы обучения. Мониторинг проживающих студентов осуществляется по электронной базе, размещенной на сайте вуза. Для студентов-сирот проживание в общежитии бесплатно.

Заселение проводится согласно поданным студентами и магистрантами заявлениям на имя ректора и справкам о медосмотре, который осуществляется представителями областной дезстанции. Отдел координации и организации воспитательной работы указывает на заявлении номер комнаты и выдает пропуск. Комендант на основании заявления с указанной комнатой заселяет в общежитие.

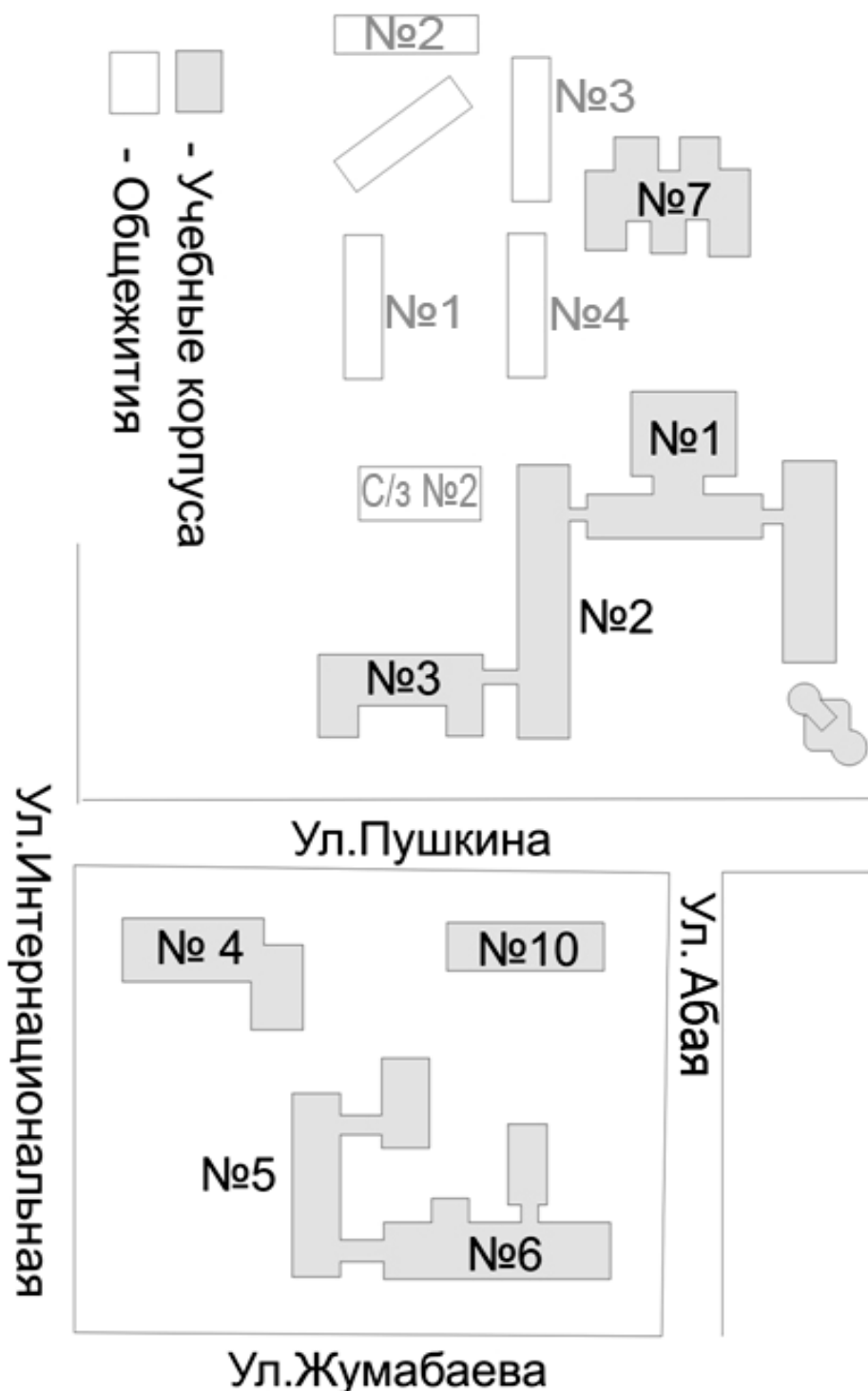
Во всех общежитиях проведен капитальный ремонт. Хорошая материально-техническая база и санитарные условия создают благоприятные условия быта, досуга студентов, проживающих в общежитии. Во всех общежитиях имеются душевые комнаты, установлены стиральные машинки-полуавтомат, кухни оснащены электроплитами. Для проведения культурных и спортивно-массовых мероприятий в общежитиях имеются телевизоры, музыкальные центры, теннисные столы.

В общежитиях № 1,2 размещены столовые.

В общежитиях установлен пропускной режим, организовано дежурство преподавателей. Все общежития оснащены наружным видеонаблюдением, а общежитие №2 и внутренним.

Во всех общежитиях есть доступ к сети Интернет. Филиал АО «Казхателеком» предоставляет услуги широкополосного доступа по двум тарифным планам: «iD Net Light» и «iD Net Turbo Light».

Схема студенческого городка



Спортивные секции

В вузе действуют спортивные секции:

- 1) Баскетбол (юноши)
- 2) Биатлон
- 3) Волейбол (юноши)
- 4) Гиревой спорт Армрестлинг
- 5) Зимнее-летнее Президентское многоборье
- 6) Лыжные гонки
- 7) Мини-футбол
- 8) Настольный теннис
- 9) Плавание
- 10) Теннис
- 11) Кикбоксинг
- 12) Восточное единоборство "Кендо"

По вопросам записи в спортивные секции обращаться *к тренерам или в ауд. 112, 2 корпус*. Расписание работы секций размещено на сайте СКГУ, в разделе «Студенческая жизнь» – «Спорт и здоровье».

Творческие объединения

По вопросам участия в студенческой самодеятельности обращаться в *Студклуб*, расположенный в *109 аудитории 1 корпуса*.

Казахский студенческий театр «Шаңырақ»

Студенческий театр «Шаңырақ» был основан в 2001 году. В 2009 году театр завоевал гран-при фестиваля «Театр и бытие». В 2010 году в республиканском фестивале в г. Алматы театр завоевал приз ГЮЗ им. Г. Мусрепова.

В театре используются все современные жанры (драма, комедия, трагедия и др.).

Народный студенческий театр «Пилигрим»

Театр «Пилигрим» создан в 1968 году. В 1973 году театру присвоено звание «народный». В репертуар театра входят постановки «Страна слепых» (Николай Коляда), «Легенда о любви» (А. Иванов, по сказке О. Уальда «Рыбак и его душа») и др. Также театр организует новогодние утренники и театральные капустники.

Народный студенческий театр «Кривое зеркало»

Студенческий театр эстрадных миниатюр «Кривое зеркало» был создан на основе команды КВН в 1988 году. В 1991 году театру присвоено звание «народный». Театр работает в разножанровом направлении: драма, шоу-программа, сценическая миниатюра, а также в направлении эклектики отдельных жанров. В драме предпочтение отдается пьесам с глубокой психологией, отражающим социальные проблемы и проблемы внутреннего мира отдельной личности.

Ансамбль современной хореографии «Антурнан»

Ансамбль современной хореографии «Антурнан» основан в 1989 году Ириной Колоколовой, тогда он назывался «Рандеву». На протяжении многих лет ансамбль осуществлял различные постановки и творчески развивался. В настоящее время это талантливый студенческий коллектив, с разнообразным репертуаром в различных направлениях, который является постоянным участником всех университетских, городских и областных мероприятий.

Ансамбль «Антурнан» занимает почетные призовые места на городских, областных и республиканских конкурсах, фестивалях («Жас толкын», «Каблучок», «Студенческая весна» и др.)

Фольклорно-этнографический ансамбль «Шертер»

Фольклорно-этнографический ансамбль «Шертер» был организован в 1999 году. Первым руководителем ансамбля стала старший преподаватель Мухатаева Ж.А., которая определила направление исполнительской деятельности коллектива: популяризацию казахской народной и профессиональной музыки, возрождение звучания старинных казахских народных инструментов. В 2004 году руководство ансамбля было передано Ж.Кабдулбариеву, который внедрил в ансамбль древние казахские музыкальные инструменты: сазсырнай, адырна, сыбызгы, сақпан, қыл кобыз, шаңқобыз, дабыл, дауылпаз, асатаяк, туяктас.

В репертуаре творческого коллектива кюи великих музыкантов - Курмангазы, Даулеткерей, Дины, Сугура, а также известные и любимые в народе песни, обработку и переложение которых для ансамбля делают Ж. Мухатаева и Ж. Кабдулбариев.

Ансамбль «Шертер» является лауреатом областного фестиваля казахской культуры «Атамура» в 2008 году.

Ансамбль «Мелос»

Мужской вокальный ансамбль «Мелос» создан в 2007 году на кафедре «Музыкальные дисциплины» старшим преподавателем Зайцевой Натальей Витальевной.

В составе ансамбля студенты разных курсов. Квартет активно выступает на концертных площадках города и области. Занимаясь пропагандой казахского национального искусства, патриотической песни, коллектив стал лауреатом областного конкурса «Мамыр жұлдыздары» 2010 года, городского конкурса военно-патриотической песни «Моя весна - моя победа» 2010.

В 2011 году ансамбль «Мелос» внесён в «Золотую книгу» достижений молодёжи Северо-Казахстанской области за особый вклад в развитие музыкальной культуры и высокое исполнительское мастерство.

В репертуаре ансамбля вокальные произведения на казахском, испанском, итальянском и русском языках. Квартет представлял Северо-Казахстанскую область в г. Астана, на праздновании дня города Омска, 5-летие Казахской культурной автономии Тюменской области.

Студенческий хор СКГУ им. М. Козыбаева

Студенческий хор СКГУ был организован в 1995 году, первым руководителем был заслуженный деятель искусств Киргизии Колчин Юрий Викторович, проработавший с коллективом более 15 лет. С 2010 года хором руководит Зеленый Александр Григорьевич, лауреат Республиканских конкурсов хорового исполнительства.

Коллектив является пропагандистом хоровой музыки, как в университете, так и за его пределами. В репертуаре хора произведения композиторов Казахстана, ближнего и дальнего зарубежья: сцены из опер М. Толебаева «Биржан и Сара», Ж. Бизе «Кармен», кантата Г. Свиридова «Курские песни», а мужская хоровая группа представила интересную обработку казахской народной песни «Ак сиса». Репертуар постоянно пополняется и обновляется классическими произведениями, казахскими народными песнями в обработке для хора, песнями народов мира, современными эстрадно-джазовыми миниатюрами, исполняемыми различными составами хоровых групп с использованием элементов хоровой театрализации. Хоровые произведения исполняются на языке оригинала (казахском, русском, латинском, украинском, немецком и др.).

В 2008 году хор стал лауреатом 2-го Республиканского фестиваля хоровой музыки в г. Астана.

По вопросам вступления в ансамбль «Мелос» и студенческий хор обращаться на кафедру музыкальных дисциплин, по адресу: общежитие №1, аудитория 224.

КВН

В СКГУ есть внутриуниверситетская лига КВН. Игры проводятся как на русском, так и на казахском языках. Каждый факультет и институт представлен в лиге своей командой.

По всем вопросам, касающимся Вашей учебы, необходимо обращаться к своему эдвайзеру, в деканат, методисту офиса регистратора.

Свои предложения или жалобы Вы можете довести до руководства университета через Ящик для жалоб и предложений.

Желаем Вам плодотворной учебы!



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ФИНАНСОВЫЙ ЦЕНТР»

БИК HSBKZKZKX. Астанинский региональный ф-л
№119900. АО "Народный банк Казахстана", КБе 17

Акционерное общество Финансовый центр выполняет социальную задачу по финансовой поддержке граждан Республики Казахстан, желающих получить образование, путем реализации следующих направлений деятельности:

- гарантирование образовательных кредитов;
- государственная образовательная накопительная система.

Образовательный депозит
(эффективность по вкладу до 17%)

Условия образовательного накопительного вклада	ТЕМІРБАНК	БТА БАНК		НАЛУК БАНК	ЦЕСНАБАНК
Целевое назначение вклада	Получение технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования (магистратура, резидентура) в Казахстане, а также высшего и послевузовского образования (магистратура, резидентура) за рубежом.				
Процентная ставка	8% вознаграждение Банка (годовая эффективность 8,3%)	8,3%	7,2%	до 7% годовых (годовая эффективность до 7,3% годовых)	10%
Государственная премия	- стандартная: +5% годовых, но не более 100 МРП. - специальная: +7% годовых, но не более 100 МРП (для людей из социально уязвимых слоёв населения).				
Минимальная сумма вклада	3 МРП (5 556 тенге)		15 000 тенге		3 МРП (5 556 тенге)

Студенческий образовательный кредит

	АЛЬЯНС БАНК	НАЛУК БАНК	БТА БАНК		СБЕРБАНК
% ставка	9%	15%	от 8% *	от 13,8%	14%
Срок кредита	до 17 лет	до 10 лет	до 10 лет		до 12 лет
Залог	Требуется в некоторых случаях	Не требуется			
Льготный период	В период обучения и в течение года после завершения обучения – оплата процентов в сумме основного долга не производится	В период обучения и в течение полугода после завершения основного курса обучения – выплачивается только вознаграждение Банку			

* В случае желания Заемщика разместить депозит «Гарантия» в размере от 15% до 50% от суммы обучения за один семестр, ставка вознаграждения по образовательному кредиту - от 8% годовых.

Для получения более подробной информации (консультации) Вы можете обратиться в АО «Финансовый центр»

по адресу: г. Астана, левый берег, ул. Орынбор,18

Телефоны: 8 (7172) 695-045, 695-047, внутренние номера 114, 118, 157, 158, 116.

Call-центр: 8 800 080 28 28 (звонок бесплатный с любой точки Казахстана)

E-mail: fincenter@fincenter.kz

Веб-сайт: www.fincenter.kz

Портал: www.ua-student.kz (информация об образовании в Казахстане и за рубежом).